

Dữ liệu công văn - Công văn đến

☐☐ HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG

Mục đích:

Hướng dẫn người dùng sử dụng chức năng **[Dữ liệu công văn - Công văn]** trong hệ thống quản lý của **Đoàn Luật sư tỉnh Đồng Nai**, bao gồm:

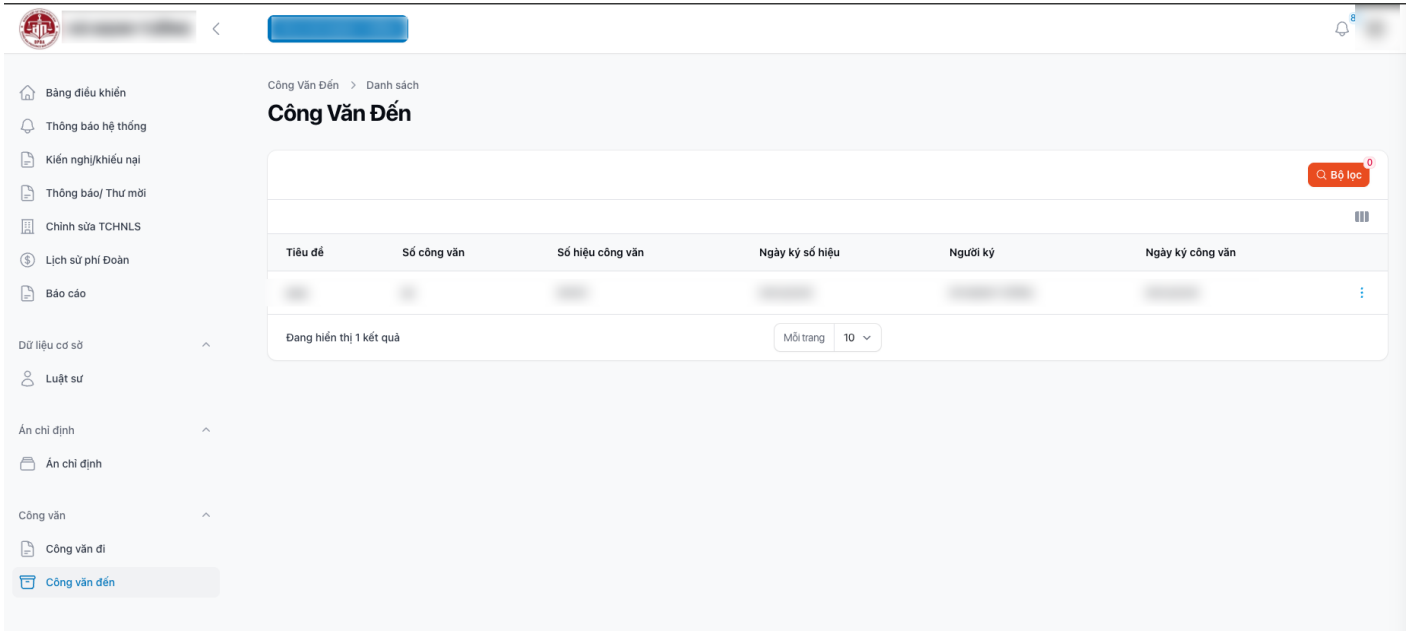
- Xem tất cả công văn đến được gửi đến TCHNLS của bạn
- Xem chi tiết thông tin công văn đến
- Xem danh sách người nhận trong TCHNLS của bạn
- Xem tình trạng xử lý của các luật sư trong TCHNLS
- Không thể tạo, sửa, xóa công văn đến
- Không thể xem lịch sử công văn (chỉ Quản trị viên mới xem được)

☐☐ 1. Đối tượng áp dụng

Chức năng này áp dụng cho: **Trưởng TCHNLS**.

☐☐ 2. Giao diện chức năng

☐☐ **Tổng quan giao diện danh sách Công văn đến**



03. Các bước thực hiện

03.A. Xem danh sách Công văn đến

Bước	Mô tả thao tác	Ghi chú
B1	Đăng nhập bằng tài khoản Quản trị viên	
B2	Vào menu Dữ liệu công văn > Công văn đến	
B3	Hệ thống hiển thị danh sách Công văn đến	Có thể tìm theo Công văn đến, Số công văn, Số hiệu công văn,...

Khi vào trang Công văn đến, sẽ thấy một bảng danh sách tất cả các công văn đến được gửi đến TCHNLS của bạn.

Lưu ý: Bạn thấy được tất cả công văn đến được gửi đến TCHNLS của bạn, không chỉ công văn gửi riêng cho một luật sư cụ thể. Điều này giúp bạn có cái nhìn tổng quan về tất cả công văn mà TCHNLS đang nhận.

03.A.1. Tìm kiếm Công văn đến

Bước	Mô tả thao tác	Ghi chú
B1	Nhấn vào nút Bộ lọc để mở rộng khung tìm kiếm	

Xem Công Văn Đến

← Quay lại

Nội dung Danh sách người nhận ⇌ Tình trạng xử lý

Thông tin cơ bản

Số công văn

Số hiệu công văn

Ngày ký số hiệu

Người ký

Ngày ký công văn

Tiêu đề

Nội dung

Ghi chú

☐☐ C. Theo dõi tình trạng xử lý

Bước	Mô tả thao tác	Ghi chú
B1	Từ trang danh sách, nhấn nút Xem (mắt) ở dòng công văn cần xem	
B2	Chuyển sang tab Danh sách người nhận : <ul style="list-style-type: none"> • Xem ai trong TCHNLS đang nhận công văn • Kiểm tra trạng thái xử lý của từng luật sư 	
	Chuyển sang tab Tình trạng xử lý : <ul style="list-style-type: none"> • Xem tổng quan về tình trạng xử lý công văn 	
B3	Nếu phát hiện công văn còn tồn đọng, liên hệ với luật sư để nhắc nhở	

■

☐☐ Minh họa

Công Văn Đến > Xem

Xem Công Văn Đến

← Quay lại

Nội dung Danh sách người nhận ⇄ Tình trạng xử lý

Tên TCHNLS	Họ & tên
[Redacted]	[Redacted]

Đang hiển thị 1 kết quả

Mỗi trang 10

Bình luận 0

Công Văn Đến > Xem

Xem Công Văn Đến

← Quay lại

Nội dung Danh sách người nhận ⇄ Tình trạng xử lý

Họ & tên	Trạng thái
[Redacted]	Đã giao

Đang hiển thị 1 kết quả

Mỗi trang 10

Bình luận 0

⚠ 4. Lưu ý

- Bạn thấy được tất cả công văn đến được gửi đến TCHNLS của bạn, giúp bạn có cái nhìn tổng quan và quản lý tốt hơn.
- Các công văn đến được gửi đến TCHNLS sẽ có thông báo trong hệ thống. Bạn và các luật sư trong TCHNLS có thể xem thông báo ở biểu tượng chuông ở góc trên bên phải màn hình.
- Việc theo dõi tình trạng xử lý giúp bạn đảm bảo tất cả công văn được xử lý đúng hạn và không bị bỏ sót.
- Nếu bạn gặp vấn đề khi sử dụng, vui lòng liên hệ bộ phận hỗ trợ kỹ thuật.

📄 5. Hỗ trợ kỹ thuật

- **Email:** trieu.nguyennhu@gmail.com
- **Hotline/Zalo:** 0933 638 244 (trong giờ hành chính)

Revision #9

Created 9 July 2025 02:26:08 by Editor

Updated 5 December 2025 02:49:27 by Editor